



Plats och tid	Framnäs folkhögskola, Lilla Salongen kl. 08:30-15:00
Beslutande	Se sida 2,
Övriga deltagare	Se sida 2
Utses att justera	Niklas Lundgren (S)
Justeringens plats och tid	Utbildningsförvaltningen, 2022-05-27

Paragrafer §§48–56

Sekreterare	Mona Öman Blylod
Ordförande	Louise Mörk (S)
Justerande	Niklas Lundgren (S)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-05-24		
Anslags uppsättande	2022-05-30	Anslags nedtagande	2022-06-21
Förvaringsplats för protokollet	Utbildningsförvaltningen		

Underskrift/anslaget av Mona Öman Blylod



Beslutande

Louise Mörk (S) (ordförande)
Lena Jarblad (S) (vice ordförande)
Carola Bergman (S)
Niklas Lundgren (S)
Massoud Sari Aslani (S)
Elisabet Davidsson (S)
Maria Platni (V)
Malin Stenvall Viksten (M)
Håkan Johansson (M) §§48–50
Hans Öhlund (C)
Eva Åström (SJV)

Övriga deltagare

Malin Westling (förvaltningschef)
Mona Öman Blylod (nämndsekreterare)
Elice Ökvist (avdelningschef grundskola) §§48–49
Ann-Catrin Sundström (rektor) §48
Åsa Wengelin (verksamhetschef elevhälsan) §49
Malin Wikström (verksamhetschef ekonomi och planering) §51
Stefan Bengtsson (lokalstrateg) §51, §55



Innehållsförteckning.....Sid

§ 48 Översyn av organisationen för särskilt stöd och kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper	4
§ 49 Handlingsplan för skolnärvaro och minska problematisk skolfrånvaro	6
§ 50 Utvärdering – Resursfördelningsmodell	8
§ 51 Information Verksamhetsplan (VEP) 2023–2025 för Barn- och utbildningsnämnden	9
§ 52 Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering.....	11
§ 53 Delegationsbeslut	12
§ 54 Delgivningsärenden	13
§ 55 Förvaltningschefen informerar.....	15
§ 56 Rapporter 2022.....	16



§ 48

Översyn av organisationen för särskilt stöd och kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper

Diariennr 21BUN122

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom föreslagna rutiner för antagning och urval till resursskola samt att rektor får i uppdrag att fortsätta organisera verksamheten inför ett införande 1 juli 2023.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda samlokaliseringsfrågan under hösten 2022 och återkomma till nämnden med redovisning.

Ärendebeskrivning

Avdelningschef genomförde under 2021 en översyn av organisationen för särskilt stöd och kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper. Den gällde såväl organisation som regelverk för placering med följande frågeställningar:

Hur är det särskilda stödet organiserat, vilka samordningsvinster finns och vad ger långsiktigt den bästa effekten?

Hur har man organiserat sig i andra kommuner?

Är våra kommunala särskilda undervisningsgrupper rätt organiserade?

Vilka fördelar och nackdelar med att ha särskilda undervisningsgrupper?

Ska de tillhöra ett rektorsområde?

Översynen innehöll skollag, nationella utredningar, vårdnadshavares synpunkter, en redovisning hur verksamheten idag är organiserad samt en redovisning av s.k. fokusdialoger som genomförts med personalrepresentanter från olika verksamheter i grundskolan.

I delrapportens slutsatser och förslag framkom ett behov av ett likvärdigt regelverk för huvudmannens kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper AST- enheten och Tallbacka samt fördelar med att inrätta så kallade resursskolor och beslutet i Barn och utbildningsnämnden 2021-11-04 kom att bli:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att i väntan på nationellt beslut bör en rektor bli ansvarig för huvudmannens alla kommunala övergripande grupper dvs. Tallbacka, AST-enheten och Språkslussen from 2022-01-01.

Ansvarig rektor får i uppdrag att med utgångspunkt av det som framkommit i delrapporten arbeta vidare för hur det organisatoriskt kan genomföras och förvekligas.

Slutrapport bör vara huvudmannen tillhanda senast 2022-05-30.

I regeringens lagrådsremiss till Lagrådet 2022-02-21 Resursskolor och tilläggsbelopp för särskilt stöd Prop. 2021/22:156 föreslås att det ska ges huvudmännen möjlighet att inrätta kommunala resursskolor och de ska regleras i skollagen - en reglering som tydliggör och stärker kommunens möjlighet, dock ej skyldighet, att inrätta resursskolor. Ändringarna innebär att kommunala resursskolor inom grundskolan och grundsärskolan regleras i skollagen. Där ska anges att en kommun vid vissa skolenheter får begränsa utbildningen till elever i behov av särskilt stöd, 10 kap. 35 § skollagen. Kommunen ska besluta om placering efter ansökan av elevens vårdnadshavare eller av elevens rektor i stället för av



vårdnadshavare, om eleven är placerad vid en av kommunens skolenheter och elevens vårdnadshavare medger det. Vid behov av urval ska elever som har störst behov prioriteras. Även om vårdnadshavarna tillåts ansöka till resursskolan är det således fortfarande kommunen som avgör om en elev tillhör resursskolans målgrupp och om eleven kan erbjudas plats.

Ansvarig rektor har utifrån ovanstående genomfört en fortsatt översyn innehållande bakgrund, uppdrag, nuläge, forskningshänvisningar, organisatoriska förutsättningar, lokaler och ekonomi, vad resursskolan kan erbjuda, målgrupp samt föreslår rutiner för:

- Urval och ansökningsförfarande
- Vem som har rätt att söka plats
- Antagningsteamets rutiner

Antal platser vid resursskolan samt övriga organisatoriska frågor bör vidare utredas av ansvarig rektor.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår att nämnden ställer sig bakom föreslagna rutiner för antagning och urval till resursskola samt att rektor får i uppdrag att fortsätta organisera verksamheten inför ett införande 1 juli 2023.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda samlokaliseringsfrågan under hösten 2022 och återkomma till nämnden med redovisning.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Översyn av omorganisation från kommunövergripande särskilda undervisningsgrupper till resursskola inom grundskolan i Piteå kommun



§ 49

Handlingsplan för skolnärvaro och minska problematisk skolfrånvaro

Diariernr 21BUN207

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden ställer sig bakom de handlingsplaner som utarbetats för att främja skolnärvaro och minska problematisk skolfrånvaro.

Ärendebeskrivning

Utredning och handlingsplan kring skolfrånvaro

Bakgrund och beskrivning av uppdraget

I samband med Barn- och utbildningsnämndens möte 2021-06-30, § 91, gavs förvaltningschef i uppdrag att utreda arbetet kring skolfrånvaro och ge förslag på en handlingsplan för att minska korttidsfrånvaro samt omfattande elevfrånvaro. Uppdraget gavs utifrån rapporten Kvalitetsrapport Barn och unga – Vår framtid, Läsåret 2019-2020, som presenterades för nämnden på mötet (Dnr 21BUN207).

Utifrån detta ger förvaltningschef Elice Ökvist, avdelningschef grundskola, och Britta Dahlén, avdelningschef gymnasiet, i uppdrag att inkomma med underlag kring hur man arbetar för att minska skolfrånvaron inom avdelningarna samt tankar på hur man skulle kunna utforma en handlingsplan för att minska såväl korttidsfrånvaron som den mer omfattande elevfrånvaron på respektive avdelning. Ökvist och Dahlén har möjlighet att involvera andra i arbetet, eller delegera arbetet till andra om så önskas, men är själva ansvariga för att uppdraget utförs.

Följande frågor bör besvaras i utredningen:

1. Hur arbetar ni inom er avdelning för att minska elevernas korttidsfrånvaro?
2. Hur arbetar ni inom er avdelning för att minska elevernas långtidsfrånvaro?
3. Förslag på en handlingsplan för att minska såväl korttidsfrånvaron som den mer omfattande elevfrånvaron.

Inom grundskolan arbetar alla elevhälsoteam på olika sätt för att både minska korttidsfrånvaron och långtidsfrånvaron. Det vi saknat är tydliga och gemensamma skolövergripande dokument för arbetet. Eftersom det även förts en dialog i rektorsgruppen om behovet av ett tydliggörande i gränssnittet mellan närvaroteamets insatser och hemskolans arbete kom avdelningschef att involvera enhetschefen för Elevhälsan i uppdraget. En arbetsgrupp bestående av närvaroteamet, en rektor från varje stadie, en socionom i skolan med erfarenhet av arbete med skolfrånvaro samt enhetschefen för Elevhälsan tillsattes.

Arbetsgruppen har arbetat med ett förslag till handlingsplan. Vid en gemensam elevhälsodag för alla grundskolors elevhälsoteam samt elevhälsans all personal både i grundskola och gymnasieskola genomfördes en föreläsning av Malin Gren Landell. Malin fick 2016 ett uppdrag att leda en statlig utredning om elevfrånvaro, "Saknad! Uppmärksamma elevers frånvaro och agera." Efter föreläsningen fick alla elevhälsoteam utbyta erfarenheter och lämna synpunkter på förslaget till handlingsplan. Det slutgiltiga förslaget har presenterats för rektorsgruppen. Enligt Malin, för ett framgångsrikt arbete med skolfrånvaro, bör dokument/handlingsplaner vara kortfattade och konkreta och vi har valt att lyfta in både det främjande och förbyggande arbetet i planen i syfte att minska korttidsfrånvaro. Åtgärdande och samverkan med andra aktörer är i syfte att arbeta med långtidsfrånvaron.



Ett av elevhälsans fokusområden för 21/22 är att främja närvaro och man har läst litteratur och kompetensutvecklat sig i syfte att ge skolorna stöd i arbetet med skolfrånvaro. Rektorerens fokusområde under kommande läsår kommer att vara skolfrånvaro, dvs alla grundskolor ska på olika nivåer från förskoleklass till åk 9 arbeta med att främja skolnärvaro genom bland annat att lyfta vikten av skolgång till vårdnadshavare ur alla perspektiv samt att försöka skapa en ”närvarokultur” på skolenheterna. Ett nytt men ack så viktigt perspektiv som Malin Gren Landell tydligt lyfter fram utifrån de erfarenheter hon har i arbetet med att främja skolnärvaro.

Inom gymnasieskolan arbetar alla elevhälsoteam tillsammans med rektor och mentorer på olika sätt för att både minska korttidsfrånvaron och långtidsfrånvaron. Det har funnits ett gemensamt stöddokument för Strömbackaskolan, men i och med nämndens uppdrag så har dokumentet utvecklats och förfinats av en arbetsgrupp bestående av rektorer vid Strömbacka och enhetschef för elevhälsan. Handlingsplanen har förankrats i ledningsgruppen för Strömbacka och i samverkan med fackliga samt vid arbetsplatsträffar.

2022-08-12 kommer det att genomföras en digital föreläsning med Malin Gren Landell för all personal i grundskola och gymnasieskola.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår att nämnden ställer sig bakom de handlingsplaner som utarbetats för att främja skolnärvaro och minska problematisk skolfrånvaro.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag till beslut vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Förslag handlingsplan närvaro grundskolan 220421
- Bilaga 2 Enkel utredning angående skolfrånvaro
- Bilaga 3 Utredning av en elevs skolfrånvaro
- Bilaga 4 Kartläggningmaterial till utredning av elevs frånvaro
- Bilaga 5 Kallelse till Norrbus nätverksmöten
- Bilaga 6 Norrbus-Gröna-kortet
- Bilaga 7 Samordnad-individuell-plan-SIP-2015-071
- Handlingsplan Främja närvaro Strömbackaskolan
- Bilaga 1 SB Stöd för närvarofrämjande samtal
- Bilaga 2 SB Utredning angående skolfrånvaro
- Bilaga 3 SB Elevintervju närvaro
- Bilaga 4 SB Kallelse till Norrbus nätverksmöten
- Bilaga 5 SB Rutiner vid ogiltig frånvaro



§ 50

Utvärdering – Resursfördelningsmodell

Diariernr 22BUN32

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden godkänner utvärderingen av utbildningsförvaltningens resursfördelningsmodell och ger förvaltningschef i uppdrag att presentera en ny och djupare utvärdering hösten 2023.

Ärendebeskrivning

2020-05-28 beslutade barn- och utbildningsnämnden (§ 67) att införa en resursfördelningsmodell från och med första januari 2021 (alternativ 3 i den rapport som presenterats för nämnden). Nämnden beslutade även att modellen skulle verkställas under en treårig införandeperiod för att ge avdelningarna möjlighet att omhänderta de konsekvenser som den förändrade resursfördelningen skulle föra med sig. Efter modellens första år genomförs en utvärdering med berörda avdelningschefer som här presenteras för nämnden.

Utvärderingen visar att det är allt för tidigt att utvärdera modellen efter endast ett år. Processen är fortfarande under uppbyggnad och det råder osäkerhet kring arbetsgång och gränssnitt. Framför allt är det svårt att uttala sig kring hur måluppfyllelsen kopplad till modellen ser ut redan nu. Förvaltningschef föreslår därför att en ny och djupare utvärdering genomförs under våren 2023 och att det samtidigt, och med utgångspunkt i utvärderingen, utformas en rutin för uppföljning och justering av modellen i sin helhet. I samband med detta skall även avdelningarna kunna presentera sina arbetsgångar kring resursfördelningen inom avdelningen. Samtliga material bör presenteras för Barn- och utbildningsnämnden under hösten 2023.

Förvaltningschef Malin Westling föredrar utvärderingen av resursfördelningsmodellen för nämnden.

Yrkanden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott föreslår nämnden att godkänna utvärderingen av utbildningsförvaltningens resursfördelningsmodell och ger förvaltningschef i uppdrag att presentera en ny och djupare utvärdering hösten 2023.

Propositionsordning

Ordförande ställer proposition och finner att det bara finns arbetsutskottets förslag vilket blir nämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Rapport (v2)Utvärdering resursfördelningsmodell 2022-04-28 (002)
- Barnkonsekvensanalys - Utvärdering av resursfördelningsmodellen



§ 51

Information Verksamhetsplan (VEP) 2023–2025 för Barn- och utbildningsnämnden

Diariennr 22BUN112

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen.

Beslut tas vid Barn- och utbildningsnämndens sammanträde 29 juni 2022.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Malin Westling, Verksamhetschef Malin Wikström och lokalstrateg Stefan Bengtsson presenterar Barn- och utbildningsförvaltningens förslag till VEP 2023–2025.

I förslaget till verksamhetsplan för 2023–2025 och budget 2023 beskrivs hur Utbildningsförvaltningen förväntas bidra till de övergripande målen om 46 000 innevånare, att Piteå ska vara en attraktiv ort för näringsliv och företagande samt Piteå präglas av en samhällsgemenskap med mångfald som grund. Centralt för förvaltningen är behovet av en ökad investeringstakt för att skapa strukturella förutsättningar, klara framtida ekonomiska utmaningar samt hur verksamheterna med stöd av digital teknik ska kunna möta de förväntningar och krav som ställs på utbildningsverksamheterna. Förslaget innefattar ett nuläge, plan för gällande VEP-period samt beskrivningen av uppdraget till nämnderna om hur utfallet i SCB-medborgarenkät 2021 beaktas i pågående arbete innevarande år samt förslag till verksamhetsplan 2023 – 2025 och budget 2023.

Förslag till beslut Barn- och utbildningsnämnden tar del av informationen i Verksamhetsplan 2023 - 2025 och årsbudget 2023.

Beslutsunderlag

- Verksamhetsplan 2023-2025 och årsbudget 2023 - arbetsmaterial
- Bilaga 1 Investeringsplan- Nästan klar
- Bilaga 1.1.1 Investeringar utemiljö skolor och förskolor
- Bilaga 1.1.2 Investering arbetsmiljö och säkerhet
- Bilaga 1.3 Utveckling IT-infrastruktur
- Bilaga 1.1.4 Investering Böle skola och förskola
- Bilaga 1.1.5 Ny skola Strömnäshöjden inkl inventarier
- Bilaga 1.1.6 Investering Skolor och förskolor i Öjebyn
- Bilaga 1.1.7 Investering Maskinhall Grans
- Bilaga 1.1.8 Investering Lokaler för praktiska program Strömbackaskolan
- Bilaga 1.1.9 Investering elevhem 8 Grans
- Bilaga 1.1.10 Rosviksskola och förskola inkl inventarier
- Bilaga 1.1.11 Investering sinkoavdelning Grans
- Bilaga 1.1.12 Investering porsnässkolan
- Bilaga 1.2 Christinaprojektet - Skola-arbetsmaterial

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



- Bilaga 1.1.3 Reinvestering i maskiner och inventarier
- Bilaga 1.4 Reinvestering Musikinstrument, musikskolan
- Bilaga 1.5 Reinvestering ospec inventarier fsk-grsk från driftsanslag
- Bilaga 1.6 Investering av förskollärardatorer
- Sammanställning investeringar 2023-2025



§ 52

Mottagna anmälningar om kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering

Diariernr 22BUN1

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av mottagna och avslutade kränkingsanmälningar.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden antog 18 januari 2012 riktlinjer för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering. Senaste revideringen av rutinerna genomfördes 2014-12-10.

Den nya skollagen har tydliga bestämmelser om huvudmannens ansvar.

- Skapa system och rutiner för att förebygga och förhindra att kränkningar, trakasserier och diskriminering förekommer.
- Skyldighet att upprätta rutiner för att säkerställa att uppgifter om kränkningar utreds tillräckligt, åtgärder vidtas och följs upp.
- Har det juridiska och ekonomiska ansvaret om barn och elever far illa.

Bakgrunden till skärpningen i lagstiftningen är att myndigheter och frivilligorganisationer uppmärksammat att kränkningar i skolmiljön är ett stort problem. Det har gjorts flera skadeståndsprocesser där elever blivit utsatta för kränkningar och försökt få rätt mot skolhuvudmannen men misslyckats. Ett annat skäl till lagändringen är att huvudmannen vid skadeståndskrav inte känt till missförhållandena i skolan. Därför har kravet på att huvudmannen ska informeras om incidenter införts.

Arbetsgång för systematiskt arbete, skollagen 6 kap 10 § - handlingsplikten:

Steg 1 Upptäcka och anmäla till förskolechef, rektor och barn- och utbildningsnämnden

Steg 2 Utreda och analysera

Steg 3 Åtgärda, vidta verkningsfulla åtgärder

Steg 4 Följa upp och utvärdera regelbundet

Steg 5 Ärendet avslutas

Steg 6 Skicka återrapport till barn- och utbildningsnämnden

Ärendet är inte öppet för allmänheten.

Beslutsunderlag

- Sammanställning av anmälningar om kränkande behandling, trakasserier och diskriminering



§ 53

Delegationsbeslut

Diariernr 22BUN2

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delegerade beslut.

Ärendebeskrivning

Enligt kommunallagen 6 kap får en nämnd uppdra till ett utskott, åt en ledamot, ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Det är inte möjligt att delegera ärenden som gäller verksamhetens mål, inriktning, omfattning, kvalitet, yttranden till kommunfullmäktige, myndighetsutövning av principiell beskaffenhet eller större vikt.

Beslut dokumenteras och skickas till nämndsekreterare för anmälan till barn- och utbildningsnämnden senast följande månad. Beslut vinner laga kraft 21 dagar efter protokollets justering.

Beslutsunderlag

- Sammanställning delegationsbeslut



§ 54

Delgivningsärenden

Diariennr 22BUN3

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden tar del av delgivningsärenden.

Ärendebeskrivning

Barn- och utbildningsnämnden delges nedanstående handlingar

Statsbidrag

Dnr 22BUN145

Statsbidrag till kommuner som bedriver kulturskoleverksamhet 2022/2023.

Beslut: Beviljat belopp 873 300 kronor

Dnr 22BUN139

Statsbidrag till kulturell verksamhet i skolan, Skapande skola, läsåret 2022/2023

Beslut: Beviljat belopp 888 800 kronor

Dnr 22BUN41-14

Statsbidrag specialpedagogik för lärande 2022/2023

Beslut: Beviljat belopp 504 700 kronor

Dnr 22BUN41-15

Statsbidrag för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan för 2022

Beslut: Beviljat belopp 4 990 574

Dnr 22BUN41-16

Statsbidrag för fortbildning av lärare 2022

Beslut: Beviljat belopp 22 500 kronor

Hedda förskola i Sjulnäs(EFS) bedriver ingen förskoleverksamhet hösten 2022

Beslutet grundar sig på att det inte går att få ihop optimal organisation utifrån det barnantal som är placerad vid förskoleenheten hösten 2022

Under november 2022 görs en ny bedömning om behov finns att öppna Heddans förskolenhet januari 2023.

Barn- och elevombudet (beo)

Dnr 22ELEV36-5

Beslut: Barn- och elevombudet har funnit att Piteå kommun har brutit mot bestämmelserna

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



om skyldigheten att motverka kränkande behandling. Eftersom det finns särskilda skäl avstår Barn- och elevombudet från att ingripa och därmed avslutas ärendet.



§ 55

Förvaltningschefen informerar

Diariernr 22BUN4

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Malin Westling har inte något att informera om vid dagens sammanträde men lokalstrateg informerar om arbetsmiljöproblem vid Björklundaskolan och Porsnässkolan.



§ 56

Rapporter 2022

Diariennr 22BUN6

Ärendebeskrivning

Ledamot Lena Jarblad (S) informerar från
Piteå utbildningsvetenskapliga råd har inrättat en seminariserie för forskning och utveckling
i förskola och skola: Mötesplats Utveckling, Lärande och Forskning - MULF-talk
Från Musik och Dansskolans föreställningar "Lika unika" och "Statement"

Ledamot Massoud Sari Aslani (S) informerar från Landsbygdspolitiska rådet som utsåg
Blåsmark till årets by.